

COMUNE DI _____
Al Dirigente dell'Ufficio SUAP

Oggetto: ISTANZA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241

Il sottoscritto _____

C.F. _____

telefono _____, pec _____

In nome e per conto di¹ _____

C.F. _____

telefono _____, pec _____

come da documentazione attestante i propri poteri di rappresentanza che si allega alla presente²

CHIEDE DI AVERE ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI DI SEGUITO INDICATI:

--

CON LE SEGUENTI MODALITA':

copia informatica al seguente indirizzo pec intestato al sottoscritto: _____

PER LE SEGUENTI MOTIVAZIONI attestanti l'interesse diretto, concreto e attuale del sottoscritto/rappresentato, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata ai documenti ai quali è richiesto l'accesso:

--

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che i dati relativi alla presente istanza saranno inseriti nel Registro degli Accessi, pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web del Comune.

Luogo e data

Firma

¹ Compilare se si agisce in rappresentanza dell'interessato

² Allegare la documentazione attestante la rappresentanza dell'interessato